

2026年度全社品質・環境目標と活動計画・実績

承認	作成
	
2026/8/4	2026/8/4

経営目標	・売上高 15億円以上				
	・営業利益率 20%以上				
	(～2030年 7月(53期) までの長期目標)				
スローガン	『職責遂行』 (自分に割り当てられた職務上の責任を最後までやり通すこと)				
	自分の役割と期待されている成果を理解し、				
	自分の言葉と行動で責任を果たそう。				
全社品質目標		達成度	全社環境目標		達成度
1.流出不良低減 流出不良3件以下を目指す。(昨年度半減)			1.法規制順守、環境事故ゼロ		
2.工程内不良低減			2.エネルギー使用量低減(省エネルギー)		
不良損金を昨年より25%減の42万円/月以下を重点3ライン			電気、重油、水を昨年より4%低減目指す(売上比)		
の不良削減により目指す			3.化学物質・廃棄物の適正管理		
(重点3ライン:ジンケート静止ライン・すず回転ライン・すず静止ライン)			4.経営目標及びスローガンの達成に向け各部署、各個人		
3.効率アップ 全社効率前年比5%良くする。			が積極的に取り組む		
4.経営目標及びスローガンの達成に向け各部署、各個人が					
積極的に取り組む					

目標毎に達成度を評価する(S目標を上回って達成 A目標を達成した Bやや未達成 C未達成)

活動計画・実績

区分	実施内容	責任者	計画	達成度	計画と実績 (計画 ----> 実績 -->)											
					2026年					2027年						
					8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月
Q E	0. マネジメントレビュー	社長	7月													---->
Q E	1. 全社・各課目標設定と活動計画作成	管理責任者・各課長	8月		---->											
Q E	2. 品質・環境管理委員会開催	品質保証課責任者	毎月		---->	---->	---->	---->	---->	---->	---->	---->	---->	---->	---->	---->
Q E	3. 内部監査実施	管理責任者	年2回				---->						---->			
Q	4. 流出不良低減活動実施	各課長	年3件以下													
Q E	5. 工程内不良低減活動実施	生産課課長	42万円以下(月平均)													
Q E	6. 効率アップ	全社	各部署の計画による		-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	----->
E	7. エネルギー使用量低減	全社	各部署の計画による		-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	----->
E	8. 化学物質・廃棄物の適正管理	全社	各部署の計画による		-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	----->
E	9. 環境重要設備の管理	全社	定期点検・日常点検		-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	----->
Q E	10. 教育実施															
	①職場内教育	全部署	各部署の計画による													
	②資格認定教育(検査員・内部監査員)	品質保証課責任者	都度実施													
	③マネジメントシステム教育	品質保証課責任者	都度実施				---->						---->			
E	11. 緊急事態対応訓練(対応手順のテスト)実施	各課長	各部署の計画による		-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	----->
Q	12. 課長プロジェクトによる不良低減活動	製造部各課長	都度実施			---->										
Q E	13. 改善活動(5S活動)	全社	別途計画による													
計画の進捗確認		管理責任者	1回/月		確認印	確認印	確認印	確認印	確認印	確認印	確認印	確認印	確認印	確認印	確認印	確認印

総括的評価												年 月 日	全体達成度