

2023年度全社品質・環境目標と活動計画・実績

承認	作成
2023/8/1	2023/8/1

経営目標	・売上高 15億円以上 ・営業利益率 20%以上 (～2025年 7月(48期) までの長期目標)	
スローガン	『お客様の価値観を理解する』 ・価値ある商品やサービスに正当な報酬は支払われる！ あなたの関わった製品やあなたの対応を通してお客様に何が伝わっているかを考えてみよう	
全社品質目標	1.流出不良低減 流出不良を昨年より50%減の2件以下を目指す。 2.工程内不良低減 不良損金を昨年より25%減の26.6万円/月以下を目指す。 3.効率アップ 全社効率前年比5%良くする。 4.経営目標及びスローガンの達成に向け各部署、各個人が積極的に取り組む	全社環境目標 1.法規制順守、環境事故ゼロ 2.エネルギー使用量低減(省エネルギー) 電気、重油、水を昨年より4%低減目指す(売上比) 3.化学物質・廃棄物の適正管理 4.経営目標及びスローガンの達成に向け各部署、各個人が積極的に取り組む

活動計画・実績

区分	実施内容	責任者	計画	計画と実績 (計画 ----> 実績 -->)													
				2022年					2023年								
				8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月		
Q E	0. マネジメントレビュー	社長	7月														
Q E	1. 全社品質・環境管理活動計画作成	管理責任者	8月	---	→												
Q E	2. 各課目標設定と管理活動計画作成	各課長	8月	---	→												
Q E	3. 品質・環境管理委員会開催	品質保証課責任者	毎月	---	→	---	→	---	→	---	→	---	→	---	→	---	→
Q E	4. 内部監査実施	管理責任者	年2回	AQMS	→	---	→			AQMS	→	---	→				
Q E	5. 各課品質・環境管理活動実施	各課長	各部署の計画による														
Q	6. 品質不良低減活動実施	製造部各課長	各部署の計画による														
E	7. エネルギー使用量低減	全社	各部署の計画による														
E	8. 化学物質・廃棄物の適正管理	全社	各部署の計画による														
E	9. 環境重要設備の管理	全社	定期点検・日常点検														
Q E	10. 教育実施																
	①職場内教育	全部署	各部署の計画による														
	②資格認定教育(検査員・内部監査員)	品質保証課責任者	都度実施														
	③マネジメントシステム教育	品質保証課責任者	都度実施											---	→		
E	11. 緊急事態対応訓練	各課長	各部署の計画による														
Q	12. 課長プロジェクトによる不良低減活動	製造部各課長	都度実施	---	→												
Q E	13. 改善活動(5S活動)	全社	別途計画による														
	計画の進捗確認	品質保証	1回/月	確認印	確認印	確認印	確認印	確認印	確認印	確認印	確認印	確認印	確認印	確認印	確認印	確認印	確認印

総括的評価	年 月 日	達成度